

PÖYTÄKIRJA

KOKOUSAIKA: Keskiviikko 20.5.2026 kello 17.30

KOKOUSPAIKKA: Seurakuntatalon iso sali, Kirkkokatu 8 A

SAAPUVILLA OLEVAT JÄSENET:

NIMI:	LÄSNÄ	POISSA
Kemppainen Maija-Leena; puheenjohtaja	X	
Piippo Pekka; varapuheenjohtaja		X
Hyytiäinen Linda; jäsen	X	
Härkönen Terttu; jäsen	X	
Lämsä Maria; jäsen	X	
Waarna Yrjö; jäsen	X	
Tapaninen Juha; varajäsen	X	
Pöksyläinen Lassi- Pekka; varajäsen	X	
Jokitalo Irja; kirkkoneuvoston edustaja	X	
Heinonen Minna, diakoniatyöntekijä	X	
Leinonen Salla; diakoniatyöntekijä	X	
Huuskonen Miikka; diakoniatyön pappi	X	
Kivelä Kimmo; kirkkoherra		X

1 § Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen kello 17.31. Miikka Huuskonen piti alkuhartauden. Kokouksen aluksi pidettiin myös hiljainen hetki edesmenneen johtokunnan jäsenen Pekka Turpeisen muistoksi.

2 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kirkkolain mukaan kokous on laillinen, kun kokouskutsu on toimitettu kirjallisesti johtokunnan jäsenille, kirkkoneuvoston nimeämälle edustajalle ja kokouksessa puhevaltaa / läsnäolo-oikeutta käyttäville viranhaltijoille viimeistään 3 (kolme) päivää ennen kokousta tai kiireellisissä tapauksissa kokous voidaan kutsua muutoinkin kuin kirjallisesti. Johtokunta on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on paikalla.

Esitys: Tieto kokouksesta ja käsiteltävistä asioista on toimitettu säädetyssä ajassa kirjallisesti. Todetaan läsnäolijat. Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

3 § Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Esitys: Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka samalla toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

Päätös: Kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi ja mahdollisiksi ääntenlaskijoiksi valittiin Linda Hyytiäinen ja Lassi-Pekka Pöksyläinen.

**4 § Työjärjestyksen hyväksyminen****Esitys:** Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.**Päätös:** Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.**5 § Avustusasiat**

Sovitun käytännön mukaan diakoniatyöntekijät ovat myöntäneet avustuksia, joista tuodaan kooste johtokunnalle kokoukseen tiedoksi ja hyväksyttäväksi. Tietosuojalakiin, lakiin viranomaisten toiminnan julkisuudesta, henkilörekisterilakiin ja vaitiolovelvollisuuteen perustuen avustusasioihin liittyvät tiedot julistetaan salaisiksi.

**Annetut avustukset diakoniatyön talousarvion määrärahoista ajalla
1.1.-30.4.2026**

Pienavustukset (arvo enintään 100 €)	Lukumäärä	Euromäärä
yksin asuva	49	2071,00 €
asuu toisen kanssa	15	664,00 €
perhe, jossa lapsia	14	1220,00 €
yhden vanhemman perhe	13	780,00 €
YHTEENSÄ:	91	4735,00€

Muut avustukset (arvo yli 100 €)	Lukumäärä	Euromäärä
yksin asuva	2	793,94 €
asuu toisen kanssa	1	192,78 €
perhe, jossa lapsia	2	768,88 €
yhden vanhemman perhe	--	--
YHTEENSÄ:	5	1755,60€

Annetut avustukset diakoniatyön lahjoitusvaroista 1.1.-30.4.2026

Lahjakortit sis. EU-maksukortit, LC Nivan lahjakortit	Lukumäärä	Euromäärä
yksin asuva	23	960,00€
asuu toisen kanssa	9	360,00€
perhe, jossa lapsia	4	280,00€
yhden vanhemman perhe	3	240,00€
YHTEENSÄ:	39	1840,00€



Näiden taloudellisten avustusten lisäksi seurakunnan diakoniatyöntekijät ovat myöntäneet Kiuruveden yhteisen ruoka-avun asiakkaille ruokakassikortteja 80 kappaletta. Heistä yksin asuvia on 55 henkilöä, toisen kanssa asuvia 14, lapsiperheitä 5 ja yhden vanhemman perheitä 6.

Esitys: Diakoniatyöntekijät esittävät, että johtokunta hyväksyy myönnetty avustukset. Edellä mainittuihin lakeihin ja säännöksiin perustuen pöytäkirjassa on ainoastaan myönnettyjä avustuksia koskeva julkinen kooste.

Päätös: Diakoniatyöntekijöiden myöntämät avustukset 1.1. – 30.4.2026 hyväksyttiin.

6 § Diakoniatyön ja perhetyön perheretki

Diakoniatyö ja perhetyö suunnittelevat kesälle 2026 lapsiperheille suunnattua retkeä. Retken tavoitteena on tukea perheiden jaksamista ja tarjota virkistystä. Suunnitelman mukaan diakoniatyö ja perhetyö vastaavat yhteisestä bussikuljetuksesta, ja lähtökohtaisesti perheet maksavat itse omat pääsylippunsa ja ruokailunsa.

Jotta retki olisi saavutettava myös taloudellisesti epätasa-arvoisessa asemassa oleville ja vähävaraisille perheille, on tarpeen tukea heitä lippu- ja ruokailukustannuksissa. Tällä varmistetaan, ettei kenenkään osallistuminen jää kiinni taloudellisista resursseista. Tarkoitukseen on suunniteltu käytettävän diakoniatyölle osoitettuja lahjoitusvaroja.

Esitys: Diakoniatyön johtokunta päättää, että diakoniatyön saamia lahjoitusvaroja käytetään perheretkellä vähävaraisten perheiden pääsylippuihin ja ruokailumaksuihin diakonisin perustein.

Päätös: Johtokunta antoi luvan käyttää diakonian lahjoitusvaroja esityksen mukaisesti.

7 § Evästykseskustelu vuoden 2027 toimintasuunnitelmasta ja diakoniatyön painopisteistä

Diakoniatyön toimintasuunnitelman valmistelu vuodelle 2027 on alussa. Johtokunnan tehtävänä on ohjata työtä ja asettaa painopisteitä, jotka vastaavat paikallisiin tarpeisiin. Tässä kohdassa käydään lähetekeskustelu, jossa johtokunnan jäsenet voivat esittää toiveitaan, havaintojaan toimintaympäristön muutoksista ja painopistealueista, joita tulevassa suunnitelmassa tulisi korostaa.

Esitys: Johtokunta käy keskustelun ja antaa evästyksen toimintasuunnitelman laatijoille vuoden 2027 tavoitteista ja painopisteistä.

Päätösehdotus:

Johtokunta kävi lähetekeskustelun vuoden 2027 diakoniatyön toimintasuunnitelman valmistelusta ja antoi toimintasuunnitelman laatijoille evästyksiä työn tavoitteista, painopistealueista sekä toimintaympäristön muutosten huomioimisesta jatkovalmistelussa. Erityisesti diakoniatyön toivo-



taan huomioivan yksinäiset ja haavoittuvassa elämäntilanteessa olevat kiuruvetiset sekä järjestökentän ja toimintaympäristön muutoksista nousevat tarpeet ja toiveet mahdollisuuksien mukaan.

8 § Muut mahdolliset asiat:

- Johtokunnalle saatettiin tiedoksi diakoniatyön talouden toteumavertailu 1-3/2026.

9 § Tiedotettavaa:

- Vuoden 2025 Yhteisvastuukeräyksen tulos on valmistunut. Kiuruveden keräystulos oli 12 374,16€ eli 2,14 €/jäsen. Kiuruveden seurakuntaan jaettava keräysosuus oli 3046,02€. Kiuruveden seurakunnan osuus käytetään lasten ja nuorten harrastustoiminnan tukemiseen.
- Diakoniatyöntekijöiden kesälomat
 - Salla Leinonen vuosilomalla 15.6.-12.7.2026
 - Minna Heinonen vuosilomalla 13.7.-11.8.2026
- Diakoniatyön päivystys kesä-elokuussa vain torstaisin klo 9-11

10 § Seuraavan kokouksen sopiminen

Seuraava diakoniatyön johtokunnan kokous pidetään 24.9.2026 klo 17.30 monitoimisalissa.

11 § Valitusosoitus ja oikaisuvaatimuksen antaminen

Jäljennös pöytäkirjasta toimitetaan kirkkoneuvostolle.

Valitusosoitus ja oikaisuvaatimusohjeet liitetään pöytäkirjaan.

12 § Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.45.

Maija-Leena Kemppainen
puheenjohtaja

Minna Heinonen
sihteeri

Linda Hyytiäinen
pöytäkirjan tarkastaja

Lassi-Pekka Pöksyläinen
pöytäkirjan tarkastaja