

Kokousaika	Tiistai 28.11.2023 klo 16 – 18.09, 18.36 – 18.47	
Kokouspaikka	Seurakuntatalon monitoimisasi, Kirkkokatu 8 A, 74700 Kiuruvesi	
Saapuvilla olleet jäsenet	Kivelä Kimmo Pentikäinen Arja Autio Sauli Hyvärinen Aune Kastari Tuija Lohva Mika Pennanen Tapani	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen
Muut saapuvilla olleet	Saastamoinen Kari Tikkanen Virpi	kirkkovaltuuston puheenjohtaja taluspäällikkö
Poissa	Nuutinen Karoliina	kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja
Asiat	§ 115 - 142	

Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus

puheenjohtaja

pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkistus tarkistusaika tiistai 28.11.2023

Pöytäkirja on tarkistettu ja pöytäkirjan sivut varmennettu nimikirjaimillamme

Allekirjoitukset

pöytäkirjantarkistaja

pöytäkirjantarkistaja

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä

Paikka ja ajankohta Seurakunnan taloustoimisto, Kirkkokatu 8 A, 74700 Kiuruvesi,
29.11. – 20.12.2023 sekä seurakunnan kotisivuilla heti pöytäkirjan tarkastuksen
jälkeen.

Allekirjoitus ja pvm Kiuruvesi 20.12.2023

Rauni Raatikainen
ilmoitustaulunhoitaja

Kiuruveden seurakunta
Kirkkoneuvosto

Kokouspäivämäärä
28.11.2023

KOKOUKSEN AVAUS, LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kirkkoneuvosto § 115

Kokouksen päätösvaltaisuuden edellytyksenä on KL 10 luku 15 §:n mukaan, että saapuvilla on enemmän kuin puolet jäsenistä.
Kokouskutsu esityslistoineen on lähetetty sähköpostilla keskiviikkona 22.11.2023.

Puheenjohtajan esitys

Puheenjohtaja avaa kokouksen, Aune Hyvärinen pitää alkuhartauden. Todetaan kokouksen läsnäolijat. Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Päätettiin esityksen mukaisesti.

PÖYTÄKIRJANTARKISTUS JA NÄHTÄVILLÄPITO

Kirkkoneuvosto § 116

Puheenjohtajan esitys

Pöytäkirjantarkistajiksi valitaan Aune Hyvärinen ja Tuija Kastari. Pöytäkirja tarkistetaan 28.11.2023 ja ilmoitus tarkistetun pöytäkirjan nähtävänä pidosta pannaan kirkkoherranviraston ilmoitustaululle 29.11. - 20.12.2023 väliseksi ajaksi.

Päätös

Päätettiin esityksen mukaisesti.

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Kirkkoneuvosto § 117

Puheenjohtajan esitys

Toimitettu esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Päätettiin esityksen mukaisesti.

YHTEISVASTUUKERÄYKSEN TUOTOSTA VÄHENNETTÄVÄT KULUT

Kirkkoneuvosto § 118

Kirkkohallituksen ohjeistuksen mukaan seurakunnan kirkkoneuvosto tekee periaatepäätöksen siitä, mitä menoja seurakunta ilmoittaa Kirkkopalvelut ry:lle yhteisvastuukeräyksestä aiheutuvina kuluina vähennettäväksi seurakunnan tulo-osuudesta.

Diakoniatyön johtokunta on 16.11.2023 pitämässään kokouksessa kirjannut esitykseksi yhteisvastuukeräyksestä vähennettävistä kuluista seuraavaa:

Yhteisvastuukeräyksen seurakunnan tulo-osuudesta voidaan vähentää keräyksen järjestämistä varten välttämättömät materiaalikulut, kuten esimerkiksi Yhteisvastuutoimiston tuottama maksullinen materiaali ja keräysvälineet. Lisäksi kuluksi voi kirjata välttämättömät ja välittömät Yv-tapahtumien järjestämiseen ja Yv-varainhankintaan liittyvät kulut, kuten sisäänostohinnat, tarvikekulut ja ilmoitus- ja postituskulut. Kolehtien kerääminen, myyjäiset, konsertit ja muut tapahtumat ovat luonteeltaan seurakuntien tavanomaista toimintaa, joten esimerkiksi niistä aiheutuvia työaika- tai henkilöstökuluja ei voi veloittaa Yhteisvastuukeräyksestä.

Taluspäällikön esitys

Kirkkoneuvosto hyväksyy yhteisvastuukeräyksen tuotoista vähennettäväksi kuluiksi diakoniatyön johtokunnan esittämät kulut.

Päätös

Päätettiin esityksen mukaisesti.

AINI MANNISTON RAHASTO

Kirkkoneuvosto § 119

Aini Manniston rahasto on perustettu vuonna 1998 ja sen sääntöjen mukaan tuotto tulee käyttää ennen kaikkea entisen Murtomäen koulupiirin nuorten toiminnan tukemiseen, sen vähävaraisten nuorten koulutukseen ammattikouluissa, kansanopistoissa tai vastaavissa oppilaitoksissa, sekä seurakunnan rippikoulu- ja nuorisotyöhön. Tuen tulee perustua eettisesti ja kristillisesti arvokkaiisiin sekä yleisesti hyväksytyihin periaatteisiin.

Kirkkoneuvosto on 19.6.2017 § 82 päättänyt diakoniatyön johtokunnan esityksen mukaisesti, että rahaston avustuksia voidaan kohdentaa myös vähävaraisten nuorten rippikoulumaksuihin ja avustukset kohdennetaan diakoniatyön johtokunnan ehdottamalla tavalla.

Diakoniatyön johtokunta on käsitellyt Aini Manniston rahaston nykytilannetta kokouksessaan 24.5.2023 § 31 ja todennut seuraavaa: Aini Manniston rahasto on perustettu tukemaan Murtomäen koulupiirin nuorten toimintaa, sekä vähävaraisten nuorten koulutuksen tukemiseen sekä seurakunnan rippikoulu- ja nuorisotyöhön. Murtomäen koulupiirin nuoret ovat vähentyneet ja hakemukset ovat vähentyneet minimiin. Toisen asteen koulutus on muuttunut ilmaiseksi. Diakoniatyö voi hakea lapsille ja nuorille Kirkon diakoniarahaston tukikummirahaa. Viranhaltijat esittävät, että diakoniatyön johtokunta tekisi kirkkoneuvostolle ehdotuksen, että Aini Manniston rahasto siirrettäisiin

Kiuruveden seurakunta
Kirkkoneuvosto

Kokouspäivämäärä
28.11.2023

nuorisotyön alle. Moni perhe hakee vapautuksia rippikoulumaksuista, joten sekin puoltaisi asiaa.

Johtokunta esittää kirkkoneuvostolle, että Aini Manniston rahaston käyttöoikeus siirretään diakoniatyöltä seurakunnan nuorisotyölle.

Taluspäällikön esitys

Aini Manniston rahaston avustukset kohdennetaan sääntöjen mukaisesti kasvatustyön johtokunnan esityksen mukaisesti seurakunnan rippikoulu- ja nuorisotyöhön mm. vähävaraisten nuorten rippikoulumaksuihin. Annetut avustukset annetaan tiedoksi kirkkoneuvostolle.

Päätös

Päätettiin esityksen mukaisesti.

SAATAVIEN POISTAMINEN

Kirkkoneuvosto § 120

Seurakunnalla on kirjanpidossa saatavia vuodelta 2022, joita ei ole perintätoimenpiteistä huolimatta saatu perittyä, saatavien yhteissumma on 570 euroa. (Tietosuojalain ja vaitiolovelvollisuuden perusteella henkilötiedot ovat salaisia.)

Taluspäällikön esitys

Saatavat poistetaan kirjanpidosta ja kirjataan luottotappioihin.

Päätös

Päätettiin esityksen mukaisesti.

KIRKKOKOLEHDIT TAMMI-LOKAKUULLE 2024

Kirkkoneuvosto § 121

Kirkkojärjestyksen 3 luvun 5 §:n mukaan ” Kirkkoneuvosto tai seurakuntaneuvosto hyväksyy suunnitelman jumalanpalveluksissa kannettavista kolehdeista ottaen huomioon kirkkohallituksen päätöksen seurakunnan pääjumalanpalveluksissa kannettavista kolehdeista.” Kirkkohallitus on yleiskirjeessä 35/2023 määrännyt vuonna 2024 koottavat kolehdit. Huomattava osa pyhien kolehtikohteista on kirkkohallituksen määräämiä. Lisäksi on neljä ajanjaksoon sidottua kolehtia, jotka toimitetaan kirkkohallitukseen. (Yleiskirjeen kohta 2). Myös tuomiokapitulin määrittelemään kohteeseen kerätään kaksi kolehtia. (Yleiskirjeen kohta 3). Edelleen kirkkohallitus on laatinut luettelon kolehtisuosituksista. (Yleiskirjeen kohta 4). Seurakunta voi myös vapaasti valita kolehtikohteita sellaisille pyhäpäiville, joita ei ole määrätty yleiskirjeessä.

Kirkkoherra on valmistellut esityksen ennalta määräämättömien pyhien osalta. Esityksessä on huomioitu yleiskirjeen 2. ja 3. kohdat ja noudateltu 4. kohdan suosituksia. Lisäksi on huomioitu kotiseurakunnan työhön ja toimintaan liittyviä kohteita. Kirkkoherran merkitsemät täydennykset on sulkeissa.

Kiuruveden seurakunta
Kirkkoneuvosto

Kokouspäivämäärä
28.11.2023

Kirkkoherran esitys Kirkkoneuvosto hyväksyy kolehtisuunnitelman tammi-lokakuulle 2024. Kirkkoherralla on painavista syistä yksittäistapauksissa oikeus poiketa kolehtisuunnitelmasta (liite 1).

Päätös Päätettiin esityksen mukaisesti.

DIAKONIAN VIRANHALTIJOIDEN VAATIVUUSRYHMÄSIJOITTELU

Kirkkoneuvosto § 122

Kirkon virka- ja työehtosopimuksessa on kaksi palkkausjärjestelmää, kirkon yleinen palkkausjärjestelmä sekä tuntipalkkajärjestelmä. Yleisessä palkkausryhmässä palkka muodostuu tehtäväkohtaisesta palkanosasta sekä henkilökohtaisesta palkanosasta. Jokainen yleiseen palkkausjärjestelmään kuuluva on sijoitettu johonkin vaativuusryhmään, joiden vähimmäispalkat määritellään kirkon virka- ja työehtosopimuksessa. Kiuruvedellä diakonian viranhaltijat on sijoitettu vaativuusryhmään 502, jossa vähimmäispalkka on 1.4.2023 lukien 2598,45 €. Työn vaativuus, tehtävän monialaisuus sekä rekrytointiongelmien huomioiden on perusteltua sijoittaa diakonian viranhaltijat vaativuusryhmään, jossa vähimmäispalkka on 1.4.2023 lukien 2732,76 €.

Kirkkoherran esitys Kirkkoneuvosto päättää sijoittaa diakonian viranhaltijat vaativuusryhmään 503 1.3.2024 lukien.

Päätös Päätettiin esityksen mukaisesti.

MAANVUOKRASOPIMUKSEN JATKAMINEN

Kirkkoneuvosto § 123

Maanvuokrasopimus Kiuruveden seurakunnan omistamasta tontista 263-405-83-0, kortteli 63, tontti nro 1 on päättynyt 31.12.2021. Vuokralainen on halukas jatkamaan maanvuokrasopimusta 50 vuodella 31.12.2071 saakka. Tontin pinta-ala on 1 451 m² (liite 2).

Taluspäällikön esitys Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että maanvuokrasopimusta jatketaan ajalle 1.1.2022 - 31.12.2071. Perusvuokraksi määritetään 0,318 €/m². Vuokra sidotaan elinkustannusindeksiin 1951:10=100 siten, että perusindeksinä on vuoden 2022 joulukuun pisteluku 2236 ja vuokra tarkistetaan vuosittain edellisen kalenterivuoden keskimääräiseen pistelukuun.

Päätös Päätettiin esityksen mukaisesti.

Kiuruveden seurakunta
Kirkkoneuvosto

Kokouspäivämäärä
28.11.2023

ERON MYÖNTÄMINEN TIINA JAUHIAISELLE DIAKONIAITYÖN JOHTOKUNNASTA JA UUDEN JÄSENEEN VALITSEMINEN

Kirkkoneuvosto § 124

Tiina Jauhiainen pyytää eroa diakoniatyön johtokunnan jäsenyydestä. Kirkkovaltuusto on valinnut diakoniatyön johtokunnan jäsenet ja varajäsenet kokouksessaan 17.1.2023.

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se myöntää Tiina Jauhiaiselle eron diakoniatyö johtokunnan jäsenyydestä ja valitsee uuden jäsenen hänen tilalleen.

Päätös

Päätettiin esityksen mukaisesti.

UUDEEN 2024 HAUDANHOITOHINNAT

Kirkkoneuvosto § 125

Kiuruveden seurakunnalla on erillinen hautainhoitorahasto, jonka tulona ovat maksetut haudanhoidot ja jonka kuluksi kirjataan kausityöntekijöiden palkoista sopimushautojen hoidosta aiheutuneet palkkamenot sivukuluineen sekä tarvikkeet ja materiaalit.

Hoitohintoja on korotettu 10 prosentilla vuodesta 2023 palkkakustannusten ja yleisestä hintojen noususta johtuen.

	5-vuoden sopimus	kesähoito	perus- kunnostus	kummun sorastus
Päähautausmaa os 1-6, ensimmäinen hautasija	313,00 €	58,00 €	73,00 €	23,00 €
jokainen saman haudan seuraava hautasija	159,00 €	28,00 €	30,00 €	15,00 €
Päähautausmaa os 7-12, Tuonelanharju, ort. haut.maa	264,00 €	50,00 €		
jokainen saman haudan seuraava hautakivi	126,00 €	24,00 €		
Kukkien kastelu		48,00 €		
Kukkien istuttaminen		23,00 €		
Hautakiven oikaisut, leveys max 130 cm		73,00 €		
Haukiven oikaisut leveys yli 131 cm ja erikoistyöt		106,00 €		

Taluspäällikön esitys

Kirkkoneuvosto hyväksyy vuoden 2024 haudanhoitohinnat esitetyn mukaisesti.

Päätös

Päätettiin esityksen mukaisesti.

VUODEN 2024 HAUTAUSPALVELUMAKSUT
Kirkkoneuvosto § 126

Vuoden 2024 hautauspalveluista perittäviin maksuihin on tehty kolmen prosentin korotus.

	kiuruvetinen	ulkopaikka- kuntalainen	lapsi 0-3 v
Arkkuhautaus	285,00 €	445,00 €	103,00 €
Uurna- tai tuhkahautaus	103,00 €	170,00 €	103,00 € /170,00 €
Tuhkan kätkeminen muistolehtoon	36,00 €	92,00 €	36,00 € /92,00 €
Uurnalehdon nimikyltti	135,00 €	135,00	135,00
<i>Lisäksi laatan kiinnitysmaksu.</i>			
Kirkon käyttökorvaus ev. lut. kirkkoon kuulumattomalta	315,00 €	315,00 €	315,00 €

Taluspäällikön esitys Kirkkoneuvosto vahvistaa hautauspalvelujen hinnat esitetyn mukaisesti.

Päätös Päätettiin esityksen mukaisesti.

VUODEN 2024 TILAVUOKRAT
Kirkkoneuvosto § 127

Seurakunnan tiloista vuonna 2024 perittäviksi maksuiksi esitetään seuraavaa:

Seurakuntatalo

* iso sali	125,00 €
* monitoimisali	77,00 €
* takkahuone	32,00 €

Leirikeskus

* päärakennuksen sali	100,00 €
* sali + keittiö, päiväkäyttö	200,00 €
* sali + keittiö, vuorokausi	350,00 €
* takkatupa	70,00 €
* takkatupa + sauna	150,00 €
* lisäsauna	50,00 €
* yöpyminen omin liinavaattein/vrk	25,00 €

Taluspäällikön esitys Kirkkoneuvosto vahvistaa tilavuokrat esitetyn mukaisesti.

Päätös Kirkkoneuvosto vahvisti tilavuokrat esitetyn mukaisesti sillä poikkeuksella, että leirikeskuksen sali + keittiö, päiväkäytön hinnaksi päätettiin 250,00 €.

VUODEN 2024 HAUTAPAIKKAMAKSUT
Kirkkoneuvosto § 128

Kirkkolain 5 luvun 36 §:n mukaan kirkkovaltuusto päättää haudoista perittävistä maksuista.

Vuoden 2024 hautapaikkamaksuja on korotettu kolmella prosentilla vuoden 2023 hinnoista.

Uusi hautapaikka luovutetaan 25 vuodeksi	kiuruvetinen	ulkopaikka- kuntalainen	hautaoikeuden jatkaminen/vuosi
Päähautausmaa ja Tuonelanharju	64,00 €	370,00 €	2,50 €
Koivujärvi ja Lapinsalo	32,00 €	148,00 €	1,30 €
uurnapaikka	32,00 €	132,00 €	1,30 €

Taluspäällikön esitys Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se päättää vuoden 2024 hautapaikkamaksuiksi edellä esitetyt maksut.

Päätös Päätettiin esityksen mukaisesti.

Kiuruveden seurakunta
Kirkkoneuvosto

Kokouspäivämäärä
28.11.2023

KAPPALAINEN MIRITA HÄYRYSEN OSALLISTUMINEN KUOPION HIIPPAKUNNAN JÄRJESTÄMÄLLE LÄHI-IDÄN MATKALLE

Kirkkoneuvosto § 129

Kuopion hiippakunnan suunnitelmissa on ollut järjestää hiippakunnan papistolle suunnattu matka Lähi-Idään tammikuussa 2024. Matkaa johtaisi piispa Jari Jolkkonen. Ohjelma sisältää tutustumista kumppanuuskirkkoon sekä raamattuseminaarin. Työskentely seminaarissa tapahtuu pääsääntöisesti englannin kielellä. Matkalle osallistujien määrä on rajoitettu varsin pieneksi. Lyhyen ilmoittautumisajan vuoksi kirkkoherra kehotti pastori Häyrystä ilmoittautumaan matkalle mahdollisimman nopeasti. Alueella vallitsevien levottomuuksien vuoksi Finnair ei tällä hetkellä tee lentoja Tel Aviviin ja matka lykkääntyy myöhempään ajankohtaan. Matkan osallistumiskustannukset ovat n. 1200 € sisältäen lennot, ohjelman ja majoituksen.

Kirkkoherran esitys

Oikeutetaan kappalainen Mirita Häyrinen osallistumaan hiippakunnan järjestämälle Lähi-Idän matkalle. Matkan kustannuksista maksetaan 1 200 €. Matkaan osallistumisesta ei makseta päivärahoja.

Päätös

Päätettiin esityksen mukaisesti.

HENKILÖSTÖN KEHITTÄMISSUUNNITELMA

Kirkkoneuvosto § 130

Henkilöstön kehittämissuunnitelma (liite 3) sisältyy seurakunnan talousarvioon ja toimintasuunnitelmaan. Henkilökunta on tehnyt vuodelle 2024 ehdotuksen tarkoituksenmukaisista koulutuksista. Yhteistyötoimikunta on käsitellyt suunnitelman kokouksessaan 22.11.2023.

Taluspäällikön esitys

Kirkkoneuvosto hyväksyy koulutukset liitteen mukaisesti.

Päätös

Päätettiin esityksen mukaisesti.

LISÄTALOUSARVIO/VANHAN PAPPILAN MAALÄMPÖ

Kirkkoneuvosto § 131

Vuoden 2023 talousarviossa vanhan pappilan maalämmön rakentamiseen varattiin talousarvion investointiosaan 60 000 euroa. Investoinnin kokonaiskustannukset olivat 19 978 euroa arvioitua suuremmat.

Taluspäällikön esitys

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy ko. investointiin 19 980 euron lisämäärärahan.

Päätös

Päätettiin esityksen mukaisesti.

Kiuruveden seurakunta
Kirkkoneuvosto

Kokouspäivämäärä
28.11.2023

LISÄTALOUSARVIO/VANHAN PAPPILAN KELLARIREMONTTI

Kirkkoneuvosto § 132

Kirkkovaltuusto lisäsi 25.4.2023 § 20 seurakunnan kuluvaan vuoden talousarvion investointiosaan vanhan pappilan kellarin peruskorjaukseen 50 000 euroa. Investoinnin lopulliset kustannukset ovat 65 843 euroa. Lisäksi maalämmön rakentamisen ja kellariremontin yhteydessä piti osittain korjata rakennuksen salaojitusta ja sadevesijärjestelmää, näistä aiheutuneet kaivutyöt, murskeet ja mullat, yhteensä 7 626 euroa, on kirjattu alueiden rakentamis- ja kunnossapitopalveluihin.

Taluspäällikön esitys

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy ko. investointiin 15 850 euron lisämäärärahan ja alueiden rakentamis- ja kunnossapitopalveluihin 7 630 euron lisämäärärahan.

Päätös

Päätettiin esityksen mukaisesti.

VANHAN PAPPILAN KÄYTTÖVESIPUTKIEN UUSIMINEN, URAKOITSIJAN VALINTA

Kirkkoneuvosto § 133

Vanhan pappilan yläkerran wc-suihkutilassa on sattunut vesivahinko, jonka korjauksen yhteydessä on aiheellista uusita loput rakennuksen käyttövesiputkista. Käyttövesiputkien uusimisesta on pyydetty tarjoukset, tarjousten jättöaika päättyy maanantaina 27.11.2023.

Taluspäällikön esitys

Kirkkoneuvosto valitsee saatujen tarjousten perusteella urakoitsijan, joka uusii kiinteistön loput käyttövesiputket. Määräaikaan mennessä tuli kolme tarjousta. Tarjouspyynnössä valintaperusteena oli halvin hinta. Kirkkoneuvosto valitsee urakoitsijaksi halvimman tarjouksen tehneen Viljo tavaratalon.

Päätös

Päätettiin esityksen mukaisesti.

LISÄTALOUSARVIO/VANHAN PAPPILAN WC-SUIHKUTILAN VESIVAHINKO

Kirkkoneuvosto § 134

Vanhan pappilan wc-suihkutilan vesivahinko on äkillinen vahinko, johon ei ole varauduttu talousarviossa. Vahingon korjauksen kustannusarvio putki- ja sähkötöineen on noin 20 000 euroa. Pappilan rakennusten kunnossapitopalveluista on vuodelle 2023 varatusta määrärahasta käyttämättä 8 000 euroa.

Taluspäällikön esitys

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy ko. kiinteistön kptilille 435000 rakennusten rakentamis- ja kunnossapitopalveluihin 12 000 euron lisämäärärahan kuluvalle vuodelle.

Päätös

Päätettiin esityksen mukaisesti.

METSÄTALOUDEN TALOUSARVIO 2024

Kirkkoneuvosto § 135

Metsänhoitoyhdistys Savotta on kartoittanut, että vuonna 2024 on ajankohtaista tehdä harvennuksia ja ensiharvennuksia Mustasaaren, Tossavanlehdo, Metsä-Paton, Hakomäen, Kettulan, Konosenlehdon ja Lehonpään tiloilla. Tuottoarvio on 22 200 euroa (liite 4).

Talousarviossa esitettyjä avohakkuista ei tehdä, koska harvennushakkuista on tulossa riittävä tulo vuodelle 2024.

Talousarvion mukaan (liite 5) Konosenlehdossa, Kettulassa, Tuonelanharjussa, Metsä-Patossa ja Hakomäessä tehtävien taimikonhoitojen, varhaisperkausten ja ennakkoraivausten kulut ovat 19 400 euroa, Hakomäen kasvatuslannoituksen kulu on 5 160 euroa. Lisäksi on tarpeen tehdä metsäteiden ja talviteiden tienvarsien puhdistusta, näistä korjattava energiapuu kattaa korjuukustannukset.

Mhy Savotta esittää HiiliPlus+-sopimuksen ja Hiiliplus-lannoituksen käyttöönottoa (liite 6).

Taluspäällikön esitys

Kirkkoneuvosto käy keskustelun Hiiliplus+-sopimuksesta ja Hiilipluslannoituksesta ja päättää niiden käyttöönotosta. Kirkkoneuvosto hyväksyy liitteen mukaiset Metsänhoitoyhdistys Savotan ehdottamat harvennukset ja metsänhoidolliset työt.

Päätös

Kirkkoneuvosto päätti, että ei tee Hiiliplus+sopimusta. Harvennukset ja metsänhoidolliset työt ilman lannoituksia tehdään. Lannoitustarve kartoitetaan uudelleen vuoden päästä.

TALOUSARVIO VUODELLE 2024 SEKÄ TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMA VUOSILLE 2024 - 2026

Kirkkoneuvosto § 136

Vuoden 2024 talousarvio on toisena peräkkäisenä talousarviovuotena alijäämäinen, talousarvionvuoden alijäämä on 14 646 euroa. Talousarvion tuotoissa kasvua vuoteen 2023 on metsänmyyntituotoissa ja kirkollisverokertymässä. Ennusteen mukaan kirkollisverotuloja arvioidaan tulevan 1 306 000 euroa, talousarvioon verotulot on arvioitu hieman varovaisemmin eli 1 285 000 euroa. Henkilöstökulut kasvavat vuodesta 2023 vuoteen 2024 noin 6 prosenttia eli noin 53 000 euroa.

Suunnitelmakaudella 2024 - 2026 vuosikate ei riitä kattamaan poistoja. Tähän tulee kiinnittää erityisesti huomiota vuosien 2024 ja 2025 talousarviota laadittaessa. Tulojen ja menojen tasapainottamista eli pyrkimystä nollatulokseen ei kuitenkaan edellytetä vuositasolla, vaan tilikauden yli-/alijäämä voi talousarviossa olla yksittäisenä suunnitelmavuotena yli- tai alijäämäinen.

	TP 2022	TA 2023	TA 2024	TS 2025	TS 2026
VUOSIKATE	-72 670,92	-42 375,00	-33 305,00	-80 445,00	-64 945,00
Poistot	93 357,69	113 905,00	109 801,00	109 668,00	109 568,00
TILIKAUDEN TULOS	20 686,77	71 530,00	76 496,00	29 223,00	44 623,00
Poistoerojen lisäys (-) tai vähennys (+)	-45 678,54	-45 682,00	-61 850,00	-61 850,00	-61 850,00
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-24 991,77	25 848,00	14 646,00	-32 627,00	-17 227,00

Taluspäällikön esitys

Kirkkoneuvosto käy keskustelua talousarviosta ja toimintasuunnitelmasta (liite 7) ja mahdollisten muutosten jälkeen esittää, että kirkkovaltuusto hyväksyy seurakunnan talousarvion vuodelle 2024 sekä toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2024 - 2026.

Päätös

Käydyn keskustelun jälkeen hautausmaan koneiden ja laitteiden kunnossapitoon ja kirkollisverotuloihin lisättiin 15 000 euroa. Tehtyjen lisäysten jälkeen kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle seurakunnan talousarvion vuodelle 2024 sekä toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2024 - 2026 hyväksymistä.

HALLINTOSÄÄNNÖN HYVÄKSYMINEN

Kirkkoneuvosto § 137

Uudistettu kirkkolaki astui voimaan 1.7.2023. Uuden kirkkolainsäädännön myötä seurakunnan ja seurakuntayhtymän päätöksenteko perustuu kirkkolakiin (652/2023), kirkkojärjestykseen (657/2023) ja hallintosääntöön sekä erikseen kirkkolaissa tai kirkkojärjestyksessä säädettyihin hallinnon sisäisiin määräyksiin.

Jokaisessa seurakunnassa ja seurakuntayhtymässä tulee olla hallintosääntö, jonka sisällön määrittelee kirkkolain 3 luvun 7§. Hallintosääntö on siten annettava tarpeelliset määräykset ainakin seurakunnan tai seurakuntayhtymän hallinnon järjestämisestä ja toimitelmista; päätösvallan siirtämisestä toimitelmille ja johtaville viranhaltijoille; toimitelmien päätöksentekotavoista ja hallintomenettelyistä sekä toimitelmien kokousmenettelyistä. Seurakunnan kirkkovaltuusto tai seurakuntaneuvosto sekä seurakuntayhtymässä yhteinen kirkkovaltuusto päättää hallintosäännön sisällöstä ja muutoksista.

Kirkkolain siirtymäsäännöksen mukaan aiempia hallinnollisia säännöksiä, jotka hallintosääntö korvaa, voidaan soveltaa enintään kuuden kuukauden ajan kirkkolain voimaantulosta. Siten hallintosäännön on tultava voimaan viimeistään 1.1.2024 (KL 13:7). Aiemmin voimassa olleita säännöksiä ei tarvitse erikseen kumota, vaan ne kumoutuvat uuden hallintosäännön voimaan astuessa.

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy seurakunnan hallintosäännön (liite 8), joka astuu voimaan 1.1.2024.

Päätös

Päätettiin esityksen mukaisesti.
Kokous keskeytettiin klo 18.09 - 18.36 väliseksi ajaksi.

Kiuruveden seurakunta
Kirkkoneuvosto

Kokouspäivämäärä
28.11.2023

KIRKKOVALTUUSTON KOOLLEKUTSUMISEN MENETTELY

Kirkkoneuvosto § 138

Kirkkovaltuusto kävi edellisessä kokouksessaan 14.11.2023 keskustelua hallintosääntöön liittyen. Keskustelussa tuli useammassa puheenvuorossa esille menettely valtuuston koollekutsumiseksi. Useampi valtuutettu ilmaisi mielipiteenään sähköisen kokouskutsun olevan asianmukaisen ja riittävän. Kirkkoneuvoston on tarpeellista käydä keskustelua asiasta ja tehdä esitys valtuuston koollekutsumismenettelystä sekä kokousaikataulusta.

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto käy keskustelua ja tekee esityksen kirkkovaltuustolle kirkkovaltuuston koollekutsumismenettelystä ja esittää kirkkovaltuustolle kokousaikataulun vuoden 2024 kokousten osalta.

Päätös

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto päättää että kokouskutsu esityslistoineen lähetetään sähköisesti.

MUUT ASIAT

Kirkkoneuvosto § 139

Muita asioita ei ollut.

TIEDOKSI SAATETTAVAT ASIAT

Kirkkoneuvosto § 140

- * Diakoniatyön johtokunnan pöytäkirja 5/2023, 26.11.2023
- * Jumalanpalvelus- ja musiikkityön johtokunnan pöytäkirja 4/2023, 23.11.2023
- * Lapsi- ja nuorisotyön johtokunnan pöytäkirja 4/2023, 2.11.2023

VALITUSOSOITUS

Kirkkoneuvosto § 141

Valitusosoitus ja oikaisuvaatimusohjeet liitetään pöytäkirjaan.

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Kirkkoneuvosto § 142

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.47.